



Załącznik nr 1 do Regulaminu
organizacji staży

WNIOSEK
O ZAWARCIE UMOWY NA ZORGANIZOWANIE STAŻU
„Aktywni – włączeni! Aktywizacja społeczno – zawodowa mieszkańców powiatu puckiego”

I. Dane podmiotu przyjmującego na staż:

| | |
|---|--|
| NAZWA FIRMY- PODMIOTU PRZYJMUJĄCEGO NA STAŻ | |
| SIEDZIBA FIRMY (ADRES) | |
| MIEJSCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI | |
| ADRES KORESPONDENCYJNY | |
| NUMER TELEFONU | |
| NUMER REGON | |
| NIP | |
| GŁÓWNY RODZAJ DZIAŁALNOŚCI (PKD/EKD) | |
| DATA ROZPCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI | |
| IMIĘ I NAZWISKO OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA PRACODAWCY | |

II. Dane dotyczące organizacji stażu

1) Liczba zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy:

.....

2) Liczba przewidywanych miejsc pracy, na których bezrobotni/bierni zawodowo będą odbywać staż

.....

3) Imię i nazwisko oraz stanowisko opiekuna bezrobotnego/biernego zawodowo odbywającego staż

.....

4) Proponowany termin odbywania stażu

.....

5) Imię i nazwisko, PESEL kandydata /ów/ na staż

.....

.....



III. Oświadczenie podmiotu przyjmującego na staż

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającego z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że:

1. Dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
2. W okresie 12 miesięcy przed dniem zgłoszenia wniosku nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych i/lub nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.
3. Nie znajduję się/moje przedsiębiorstwo nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości, jak również nie został złożony lub nie przewiduje się złożenia wobec mnie/mojego przedsiębiorstwa wniosku o otwarcie postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego.
4. Bezrobotny/ bierny zawodowo, będący kandydatem na staż nie odbywał u mnie na tym samym stanowisku pracy, stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy lub przygotowania zawodowego dorosłych.
5. Zapoznałem się z regulaminem organizacji staży dla osób bezrobotnych/biernych zawodowo/ubogich pracujących.

.....Data

.....

(Pieczęćka i podpis osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania)

Wnioski wypełnione nieczytelnie, podpisane przez nieupoważnioną osobę, bądź bez kompletu załączników nie będą rozpatrywane. Wszystkie dokumenty składane w kserokopii muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną.

Załączniki:

- 1) opis zadań jakie będą wykonywane podczas stażu przez bezrobotnego/biernego zawodowo/ubogiego pracującego dla każdego stanowiska;
- 2) decyzja o wpisie do Ewidencji Szkół, Placówek Niepublicznych, Żłobków i Klubów Dziecięcych, w przypadku Szkół, Placówek Niepublicznych, Żłobków i Klubów Dziecięcych.



Załącznik 1 do wniosku o zawarcie umowy
o zorganizowanie stażu

**Opis zadań,
jakie będą wykonywane podczas stażu przez bezrobotnego/biernego zawodowo**

1) Nazwa zawodu lub specjalności (zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego lub specjalności dla potrzeb rynku pracy)

.....

2) Nazwa komórki organizacyjnej

.....

3) Nazwa stanowiska pracy

.....

4) Miejsce odbywania stażu

.....

5) Czas pracy od godz. do godz.

6) Zakres zadań zawodowych

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7) Rodzaj uzyskiwanych umiejętności zawodowych

.....

.....

.....

8) Wymagania dotyczące predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych, poziomu wykształcenia oraz minimalnych kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu przez bezrobotnego/biernego zawodowo na danym stanowisku pracy, preferowanych kursów/szkoleń.

.....

.....

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania)