



Umowa nr /2024/A-W/U

o uczestnictwo w projekcie:

„Aktywni – włączeni! Aktywizacja społeczno- zawodowa mieszkańców powiatu puckiego”

Zawarta w dniu Pomędzy:

Fundacją Phenomen z siedzibą w Pucku, ul. Zamkowa 6, NIP: 587-171-01-38, REGON: 366701503
reprezentowaną przez: Jarosława Galasa – Prezesa Zarządu
zwaną w dalszej części umowy **Realizatorem projektu**

a

Panią/Panem..... Zamieszkałą/-ym w
....., o numerze PESEL.....zwaną/-ym dalej Uczestnikiem Projektu

Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie „Aktywni – włączeni! Aktywizacja społeczno- zawodowa mieszkańców powiatu puckiego”, zwanym dalej Projektem, realizowanym w ramach Działania 5.11 Aktywne włączenie społeczne Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

§ 2

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Projekt realizowany jest w okresie 01.03.2024 r. – 31.12.2027 r.
3. Udział Uczestnika w Projekcie jest bezpłatny.
4. Z chwilą podpisania niniejszej Umowy Uczestnik/czka Projektu rozpoczyna udział w projekcie.

§ 3

Bezpośredni nadzór nad realizacją projektu i wszystkich form wsparcia w ramach Projektu sprawuje Fundacja Phenomen.

§ 4

Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*, spełnia warunki uczestnictwa określone w § 3 pkt 1 tegoż Regulaminu, zapoznał się z brzmieniem umowy i składając podpis pod Umową akceptuje warunki tej umowy i *Regulaminu rekrutacji i udziału w Projekcie* oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 5

Uczestnik projektu oświadcza, że:

1. wyraża wolę uczestnictwa w Projekcie;
2. spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie wskazane w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie;
3. wszelkie dane umieszczone w dokumentach rekrutacyjnych są prawdziwe i aktualne;
4. jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych

danych lub złożenie fałszywych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany /a do Projektu;

5. zobowiązuje się do dostarczenia w ciągu 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie danych dotyczących swojej sytuacji zawodowej;
6. zobowiązuje się do udzielenia w terminie do 90 dni od dnia zakończenia udziału w projekcie informacji na temat dokonania postępu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia, przy czym postęp ten rozumiany jest m.in. jako:
 - rozpoczęcie nauki;
 - wzmocnienie motywacji do pracy po projekcie;
 - zwiększenie pewności siebie i własnych umiejętności;
 - poprawa umiejętności rozwiązywania pojawiających się problemów;
 - podjęcie wolontariatu;
 - poprawa stanu zdrowia;
 - ograniczenie nałogów;
 - doświadczenie widocznej poprawy w funkcjonowaniu (w przypadku osób z niepełnosprawnościami).
7. W przypadku podjęcia zatrudnienia lub podjęcia działalności gospodarczej zobowiązuje się do dostarczenia w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie dokumentów potwierdzających zatrudnienie lub rozpoczęcie działalności gospodarczej;
8. zobowiązuje się do poinformowania Realizatora projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych, oraz wszystkich innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na jego udział w Projekcie w terminie do 7 dni od ich zaistnienia;
9. zobowiązuje się do zapoznawania się na bieżąco z aktualnymi wersjami Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępnymi na stronie internetowej www.phenomen.pl

§ 6

1. Uczestnik projektu zostanie obligacyjnie objęty kompleksowym procesem aktywizacji społeczno- zawodowej, w skład którego wchodzi:
 - indywidualne konsultacje psychologiczne;
 - wsparcie pracownika socjalnego;
 - warsztaty wzmacniające kompetencje o charakterze społecznym;
 - wsparcia doradcy zawodowego;
 - wsparcie pośrednika pracy;
 - wsparcie asystenta pomagającego utrzymać zatrudnienie.
2. W zależności od zdiagnozowanych w ścieżce reintegracji potrzeb, Uczestnik Projektu może zostać objęty dodatkowym wsparciem w postaci:
 - a) kursów i szkoleń mających na celu podniesienie, uzupełnienie lub zmianę kwalifikacji zawodowych,
 - b) staży zawodowych będących przedmiotem odrębnej umowy;
 - c) animacja środowiskowa w tym wyjazdy do instytucji kultury i miejsc rekreacji oraz udział w festynie
 - d) badania diagnostyczne;
 - e) dostosowanie lokali komunalnych do wymogów sanitarnych i bezpieczeństwa ppoż.
3. W przypadku zdiagnozowania w IPD potrzeby udzielenia wsparcia określonego w pkt.2 niniejszego paragrafu, uczestnik zobowiązuje się wziąć w nim udział.

§ 7

Uczestnik może skorzystać ze wsparcia w formie stażu lub szkolenia zawodowego, jeśli wynikać to będzie z indywidualnych potrzeb określonych w ścieżce reintegracji.

§ 8

1. Osobom uczestniczącym w szkoleniach lub kursach przysługuje stypendium szkoleniowe, które miesięcznie wynosi 120% zasiłku¹, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia lub kursu wynosi nie mniej niż 150 godzin miesięcznie – w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia, wysokość stypendium szkoleniowego ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Stypendium szkoleniowe nie przysługuje Uczestnikowi, który podczas szkolenia podjął pracę zarobkową lub rozpoczął działalność gospodarczą, począwszy od dnia rozpoczęcia stażu, pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
3. W okresie odbywania stażu/praktyki stażyście/praktykantowi przysługuje stypendium stażowe, które miesięcznie wynosi 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy², jeżeli miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 160 godzin miesięcznie³ – w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie⁴.
4. Uczestnikowi szkolenia/stażu przysługują zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia/stażu. Warunkiem wypłaty zwrotu kosztu przejazdu jest dostarczenie wniosku wraz z potwierdzeniem poniesienia wydatku w sytuacji korzystania z własnego środka transportu (wniosek – z podanym numerem rejestracyjnym) zwracana będzie kwota do wartości biletu najtańszego przewoźnika na danej trasie.

§ 9

1. Uczestnik projektu ma prawo zrezygnować z dalszego udziału w Projekcie wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności po podjęciu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, długotrwałej choroby własnej bądź dziecka lub osoby zależnej uniemożliwiającej czynny udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga formy pisemnej.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest jednocześnie do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji oraz dostarczenia dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w pkt 1.
4. W sytuacji nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie, Beneficjent może zobowiązać Uczestnika Projektu do zwrotu kosztów szkolenia proporcjonalnie do odbytego wsparcia.

¹ Kwota stypendium jest kwotą brutto nieuwzględniającą składek na ubezpieczenie społeczne płaconych przez płatnika, tj. beneficjenta.

² Z uwzględnieniem waloryzacji, o której mowa w art. 72 ust. 6 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

³ W przypadku osób z niepełnosprawnością zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności miesięczne stypendium przysługuje pod warunkiem, że miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 140 godzin miesięcznie.

⁴ Kwota stypendium stażowego jest kwotą brutto nieuwzględniającą składek na ubezpieczenia społeczne płaconych w całości przez płatnika tj. podmiot kierujący na staż.

§ 10

1. Umowa z uczestnikiem Projektu zostaje zawarta na okres zrealizowania całości wsparcia określonego w IPD i ścieżce reintegracji, który został dla niego ustalony lub w momencie podjęcia zatrudnienia bądź innej pracy zarobkowej.
2. Zmiany niniejszej Umowy wynikające z Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie następują automatycznie z chwilą zmiany Regulaminu i nie wymagają składania przez strony niniejszej Umowy oświadczeń w formie pisemnej.
3. Z zastrzeżeniem ust. 2 wszelkie zmiany wynikające z ustaleń niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

podpis Uczestnika projektu

.....

podpis Realizatora projektu

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO) Instytucja Zarządzająca FEP 2021-2027, zwana dalej „Instytucją Zarządzającą” informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Beneficjenta będzie Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą w Gdańsku, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, nr tel. 58 326 81 90;
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu;
- 3) Dane osobowe osób reprezentujących Beneficjenta przetwarzane będą w celu wykonania umowy o dofinansowanie Projektu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Dane osobowe osób do kontaktu wskazanych przez Beneficjenta w umowie będą przetwarzane w celu współpracy w sprawach związanych z realizacją umowy, na podstawie art.6 ust. 1 lit. e RODO (tj. w interesie publicznym).

Dane ww. osób będą również przetwarzane w celu:

- a) wykonywania obowiązków Instytucji Zarządzającej w zakresie realizacji programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, dalej zwanego „FEP 2021-2027”, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, płatności ze środków europejskich i krajowego współfinansowania, dochodzenie zwrotu środków od beneficjentów, w tym prowadzenie postępowań administracyjnych w celu wydania decyzji o zwrocie środków, udzielania wsparcia uczestnikom projektów, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz

działań informacyjno-promocyjnych i edukacyjnych w ramach FEP 2021-2027 współfinansowanego z EFS+ i EFRR,

- b) rejestrowania i przechowywania w formie elektronicznej za pomocą CST2021 danych dotyczących każdej operacji, niezbędnych do wykonywania funkcji Instytucji Zarządzającej oraz
 - c) wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 4) Dane osobowe będą udostępniane pozostałym administratorom wymienionym w art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. poz. 1079) oraz stronom i innym uczestnikom postępowań związanych z dochodzeniem zwrotu środków od beneficjentów, w tym prowadzonych postępowań administracyjnych w celu wydania decyzji o zwrocie środków. Dane będą przekazywane innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (tj. podmiotom wspierającym systemy informatyczne, podmiotom świadczącym usługi na rzecz Zarządu Województwa Pomorskiego w związku z realizacją FEP 2021-2027). Wskazane podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu czy na stronie internetowej programu regionalnego FEP 2021-2027;
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3, z uwzględnieniem postanowień art. 82 i art. 65 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.). Bieg okresu, o którym mowa powyżej zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w projekcie albo na wniosek Komisji Europejskiej, zgodnie z art. 82 ust. 2 ww. rozporządzenia;
- 6) Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora danych dostępu do danych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.